

Diseño Instruccional

Herramientas de Excel 365 — Nivel Avanzado

Plan formativo · Formato SENCE

Nombre del curso	Herramientas de Excel 365 — Nivel Avanzado
Modalidad	E-Learning · Asincrónico · Sin facilitador · Nivel 2
Duración total	24 horas cronológicas
N° de módulos	3
Dirigido a	Personas con manejo intermedio de Excel que requieren analizar datos, automatizar tareas y elaborar modelos en su trabajo: analistas, jefaturas, profesionales de administración, finanzas y operaciones.
Requisitos de ingreso	Manejo intermedio de Excel 365 (funciones, búsquedas y tablas dinámicas) o haber cursado el nivel intermedio.

Competencia a desarrollar

Analizar las funcionalidades de nivel avanzado de Excel 365 para evaluar escenarios con herramientas de análisis de hipótesis, controlar la entrada de datos, consolidar información con funciones de base de datos y Power Query, y automatizar tareas repetitivas con macros, según los requerimientos del análisis de datos.

Aprendizajes esperados, contenidos y horas

N°	Aprendizaje esperado	Contenidos	Horas
1	Análisis de hipótesis, validación de datos y formato condicional AE1: Analizar escenarios de datos mediante herramientas de análisis de hipótesis y controlar la entrada de información con validación y formato condicional, según el objetivo del análisis.	• Buscar objetivo y tablas de datos • Solver y el Administrador de escenarios • Validación de datos (listas, criterios y mensajes de entrada y error) • Formato condicional basado en fórmulas	8
2	Funciones de base de datos y Power Query AE2: Consolidar y depurar datos mediante funciones de base de datos y Power Query, según la estructura de las fuentes de información.	• Funciones de base de datos (BDSUMA, BDCONTAR, BDPROMEDIO, BDEXTRAER) y criterios • Importar y conectar datos con Power Query • Transformar datos: quitar, dividir y reemplazar columnas y filas • Combinar y anexar consultas; actualizar el modelo	8
3	Macros para automatizar tareas repetitivas AE3: Automatizar tareas repetitivas mediante la grabación y edición de macros, según el flujo de trabajo.	• Ficha Programador y grabación de macros • Referencias relativas y absolutas al grabar • Ejecutar macros (botón y método abreviado) • Introducción al editor VBA, seguridad de macros y guardado del libro habilitado para macros	8
Total horas cronológicas			24

